

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**

к Порядку оценки коррупционных рисков при осуществлении закупки  
в муниципальном бюджетном учреждении культуры  
Верхнетоемского муниципального округа  
«Верхнетоемская библиотечная система»

**План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок в муниципальном бюджетном учреждении  
Верхнетоемского муниципального округа «Верхнетоемская библиотечная система»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование меры по минимизации коррупционных рисков</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ответственные лица</b>
1.	Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупки, которая приводит (может привести) к конфликту интересов	Немедленно, при возникновении личной заинтересованности	Лица, участвующие в осуществлении закупки
2.	Обязанность сотрудников сообщать о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Немедленно, при возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения	Лица, участвующие в осуществлении закупки
3.	Разъяснение сотрудникам ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Не реже 2 раз в год	Директор, зам директора МБУК «Верхнетоемская БС»
4.	Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки и должностным лицом заказчика	Постоянно	Заместитель директора МБУК «Верхнетоемская БС»
5.	Проведение антикоррупционной экспертизы закупочной документации, в том числе проектов контрактов	Постоянно	Директор МБУК «Верхнетоемская БС»
6.	Исключение излишних требований к исполнителю (подрядчику) при проверке технической документации	Постоянно	Контрактный управляющий
7.	Анализ вносимых изменений закупочной документации на предмет наличия коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор МБУК «Верхнетоемская БС»
8.	Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполненных работ на предмет наличия коррупционных правонарушений	При поступлении жалобы	Директор МБУК «Верхнетоемская БС»
9.	Проверка обоснования расчета начальной (максимальной) цены контракта, выбор методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен	Постоянно	Контрактный управляющий

10.	Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждение, иные преференции) от подрядчика	Постоянно	Директор МБУК «Верхнетоемская БС»
11.	Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между разными сотрудниками)	При необходимости	Директор МБУК «Верхнетоемская БС»